

**PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI
Z PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA
W SIEDLCU**

Cel procedury

Określenie szczegółowych obowiązków rodziców i nauczycieli podczas przyprowadzania do przedszkola i odbierania z przedszkola dzieci przez rodziców (opiekunów prawnych) lub upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Zakres procedury

Procedura dotyczy nadzoru nad dziećmi od momentu wyjścia z rodzicami z domu do przedszkola do momentu odebrania dziecka z przedszkola, czyli przekazania go w ręce rodziców.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

Rodzice (opiekunowie prawni): są zobowiązani osobiście powierzyć dziecko nauczycielowi, co oznacza, że muszą wprowadzić dziecko do sali zabaw. Rodzice bądź inne osoby dorosłe przez nich upoważnione odbierają dziecko z przedszkola bezpośrednio od nauczyciela.

Nauczyciel: bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali do momentu odebrania go przez rodziców.

Personel przedszkola: ponosi współodpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia do sali do momentu odebrania go przez rodziców.

Ilekczo w dalszych zapisach jest mowa bez bliższego określenia o :

1. **przedszkolu** – należy przez to rozumieć Publiczne Przedszkole w Siedlcu
2. **nauczycielu** – należy przez to rozumieć wszystkich nauczycieli pracujących w Publicznym Przedszkolu w Siedlcu
3. **wychowankach lub dzieciach oraz rodzicach** – należy przez to rozumieć wychowanków przedszkola oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów

Opis procedury

I. Przyprowadzanie dziecka do przedszkola

1. Rodzice przyprowadzają i odbierają dzieci z przedszkola. Są oni odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu.
2. Dziecko powinno zostać przyprowadzone do przedszkola w godzinach od 7.30 do 8.30. Potrzebę późniejszego przyprowadzenia dziecka do przedszkola należy zgłosić nauczycielowi

osobiście dzień wcześniej lub najpóźniej telefonicznie w tym samym dniu, ale nie później niż do godziny 9.00.

3. Rodzice są zobowiązani osobiście doprowadzić dziecko do sali i przekazać pod opiekę nauczyciela. Od momentu przekazania dziecka nauczycielowi do chwili odebrania dziecka odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo ponosi nauczyciel.

4. Rodzice, którzy zdecydują, że ich dziecko będzie samodzielnie wchodziło do sali, biorą na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w czasie przechodzenia z szatni do sali.

5. Nauczycielka przedszkola nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców na terenie przedszkola, lecz przed wejściem do budynku, w szatni lub przed zamkniętymi drzwiami sali zajęć.

6. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do przedszkola dzieci czyste i zdrowe, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.

7. Nauczyciel, zgodnie z pisemną zgodą rodziców, ma prawo dokonać pomiaru temperatury dziecka, jeśli z jego obserwacji wynika, że może ono być chore. Jeśli temperatura dziecka wskazuje na stan podgorączkowy lub chorobowy, nauczyciel odmawia przyjęcia dziecka do grupy.

8. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka, w tym alergii, chorób zakaźnych.

9. Dzieci nie przynoszą do przedszkola swoich zabawek.

II. Odbieranie dziecka z przedszkola

1. Dziecko odbierane jest z przedszkola przez rodziców, którzy przejmują opiekę nad dzieckiem w momencie bezpośredniego przekazania dziecka rodzicom przez nauczyciela.

2. Dziecko może zostać odebrane z przedszkola przez inną osobę na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia udzielanego przez rodziców osobie zapewniającej dziecku pełne bezpieczeństwo. Upoważnienie doręczane jest wychowawcy grupy.

3. Upoważnienie obowiązuje przez okres wyznaczony przez rodziców, w tym może zostać udzielone jednorazowo.

4. W każdym czasie upoważnienie może zostać zmienione lub odwołane przez rodziców w pisemnej formie. Takie oświadczenie doręczane jest wychowawcy grupy.

5. Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.

6. Przedszkole nie wydaje dziecka osobom niepełnoletnim, poza upoważnionym przez rodziców rodzeństwem, zgodnie z art. 43 ustawy Prawo o ruchu drogowym, który zezwala dzieciom do lat 7 korzystać z drogi pod opieką osoby, która ma co najmniej 10 lat.
7. Odbieranie dzieci przez osoby niepełnoletnie może odbywać się w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wyraźne, pisemne oświadczenie woli rodziców.
8. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za osobę niepełnoletnią odbierającą dziecko, jak i za odebrane przez nią dziecko.
9. W szczególnych przypadkach dziecko może zostać odebrane przez osobę niewymienioną w pisemnym upoważnieniu, po uprzednim powiadomieniu dyrektora lub nauczyciela telefonicznie lub mailowo.
10. Obowiązkiem nauczycieli jest upewnienie się, czy dziecko jest odbierane przez osobę wskazaną w upoważnieniu a także czy osoba ta zapewni dziecku pełne bezpieczeństwo.
11. Jeśli dziecko będzie się opierało, płakało lub z innych przyczyn nie będzie chciało wyjść z przedszkola z osobą upoważnioną przez rodziców, dziecko nadal pozostaje pod opieką nauczycielki, a dyrektor przedszkola lub nauczyciel niezwłocznie kontaktuje się telefonicznie z rodzicami w celu ustalenia dalszego postępowania..
12. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby odbierającej dziecko lub gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa. Nauczyciel ma obowiązek zatrzymać dziecko w przedszkolu do czasu wyjaśnienia sprawy. W tym przypadku należy skontaktować się z rodzicem lub upoważnioną osobą w celu wyjaśnienia sytuacji. W razie potrzeby wzywa się rodzica do osobistego stawienia się do przedszkola po odbiór dziecka. Jeżeli jest to niemożliwe personel przedszkola ma prawo wezwać Policję.
13. Rodzice lub upoważnione osoby odbierają dziecko osobiście z sali zgłaszając ten fakt nauczycielowi.
14. Na terenie szatni, z chwilą oddania dziecka rodzicom lub osobie upoważnionej - za bezpieczeństwo dziecka odpowiadają te osoby.
15. Gdy dziecko jest odbierane z przedszkolnego placu zabaw, wymaga się od rodziców, aby podeszli razem z nim do nauczyciela i zgłosili odebranie.
16. W przypadku pozostania rodzica na placu przedszkolnym po odebraniu dziecka nauczyciel nie odpowiada już za bezpieczeństwo dziecka.
17. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

III. Postępowanie w przypadku nie odebrania dziecka z przedszkola

1. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka z przedszkola ze względu na niespodziewaną sytuację losową, rodzice są zobowiązani do poinformowania dyrektora lub nauczyciela o zaistniałej sytuacji w celu uzgodnienia innego sposobu odbioru dziecka.
2. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałym fakcie.
3. Gdy próby skontaktowania się z rodzicami lub osobami upoważnionymi do odbioru nie odnoszą skutku i nie udaje się ustalić miejsca ich pobytu, nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej 1 godzinę.
4. Po upływie tego czasu nauczyciel powiadamia dyrektora przedszkola. Dyrektor przedszkola podejmuje decyzję o poinformowaniu dyżurnego Komisariatu Policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami dziecka.
5. W przypadku braku możliwości powiadomienia dyrektora, nauczyciel sam podejmuje decyzję o powiadomieniu policji.
6. Z przebiegu zaistniałej sytuacji nauczyciel sporządza protokół zdarzenia. Protokół podpisuje nauczyciel oraz osoba, która odebrała dziecko z przedszkola.

IV. Postanowienia końcowe

1. Z procedurą dotyczącą przyprowadzania i odbierania dzieci przyjętych do Publicznego Przedszkola w Siedlcu zostają zapoznani wszyscy pracownicy przedszkola oraz rodzice poprzez opublikowanie jej na stronie www.ppsiedlec.szkolnastrona.pl w zakładce „Dokumenty”.
2. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników przedszkola, rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru dzieci.